附件1

崇左市2023年度市直事业单位

竞争性选聘工作人员报名推荐表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 | | |  | | | | | 出生年月  （ 岁） | | | | |  | | 照片 | |
| 民族 |  | | 籍 贯 | | |  | | | | | 出 生 地 | | | | |  | |
| 入 党  时 间 |  | | 参加工作  时 间 | | |  | | | | | 健康状况 | | | | |  | |
| 身份证号 |  | | | | | 报名岗位 | | | | |  | | | | | | |
| 学历  学位 | 全日制  教育 | |  | | | | | 毕业院校  系及专业 | | | | |  | | | | | | |
| 在职  教育 | |  | | | | | 毕业院校  系及专业 | | | | |  | | | | | | |
| 现工作单  位及职务职级 |  | | | | | | 任现职务  职级时间 | | | | |  | | | | | 专业技术职级 | |  |
| 近三年以来从事或分管工作 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 学习情况 | （从大学填起） | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 工作简历 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 家庭主要成员及重  要社会关  系（含配偶、子女、父母） | 称谓 | 姓名 | | | 出生  年月 | | | | 政治面貌 | | | | | 工作单位及职务 | | | | | |
|  |  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | |
|  |  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | |
|  |  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | |
|  |  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | |
|  |  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | |
| 何时何地  受过何  种奖励  和处分 | 按照奖励级别逐项列出，如：  省部级：×年×月被××评为××××  地市级：×年×月被××评为××××  县区级：×年×月被××评为×××× | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 特殊工作经历 | 如有特殊工作经历，如：  管理经历：×年×月——×年×月任××长，从事××××项目  综合经历：×年×月——×年×月任××长，主笔撰写××××报告 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 近3年  年度考  核结果 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 报名者  联系方式 | 固定电话 | | |  | | | | | | 移动电话 | | | | |  | | | | |
| 电子信箱 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 诚信  承诺 | **本人郑重承诺：**本人提交的信息资料全面、真实、准确，如有不实，将无条件服从崇左市委组织部、市人力资源和社会保障局作出的取消竞争性选聘资格的决定，由此产生的一切后果由个人承担。  报名者签字：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 所在单位意见 | 负责人：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

注：此表经本人签字后，原件扫描连同其他相关材料发送到邮箱。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件2 |  |  |  |  |  |
| 资历业绩评价表 | | | | | |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 现工作单位及职务 |  | | | | |
| 拟竞争性选聘岗位 |  | | | | |
| 评价项目 | | | 分值 | 得分 | 备注 |
| 教育经历 | 硕士研究生毕业且获得硕士学位 | | 5 |  | 1.前2项按最高学历计分，不累计计分；后3项以最高分为准，不累计计分。前2项和后3项相加为教育经历总分。  2.佐证材料为毕业证、学位证复印件或扫描件。 |
| 博士研究生毕业且获得博士学位 | | 10 |  |
| 毕业院校为985高校 | | 5 |  |
| 毕业院校为211院校 | | 2 |  |
| 急需紧缺相关专业毕业  （用人单位自行确定） | | 2 |  |
| 工作经历 | 具有2年以上专业领域相关岗位工作经历得3分，不同专业领域岗位工作经历不累计计分。 | | 3 |  | 此项最高3分。专业领域工作经历以干部任免审批表、录用及调动、任职文件复印件或扫描件为佐证材料。 |
| 年龄情况 | 35岁（含）以下 | 3 |  | 按最高项计分，不累计计分；以个人身份证复印件或扫描件为佐证材料。 |
| 30岁（含）以下 | 4 |  |
| 27岁（含）以下 | 5 |  |
| 任现职情况 | 专业技术7级以上或管理岗6级职员以上 | 10 |  | 任现职情况以干部任免审批表、任职文件复印件或扫描件为佐证材料。 |
| 专业技术8—10级或管理岗位7—8级职员 | 6 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 评价项目 | | | 分值 | 得分 | 备注 |
| 工作业绩 | 近三年  年度考核情况 | 优秀 | 2分/次 |  | 此项加分最多不超过6分，以年度考核表复印件或扫描件为佐证材料。 |
| 表彰奖励 | 县（处）级表彰 | 3分/次 |  | 多次表彰可重复计算，累计超过12分按12分计算（因年度考核优秀给予嘉奖、记功等不予以重复计分）；以奖励证书、登记表的复印件或扫描件为佐证材料。 |
| 厅（局）级表彰 | 5分/次 |  |
| 省（部）级表彰 | 8分/次 |  |
| 国家级表彰 | 10分/次 |  |
| 文稿写作或新闻报道 | 主笔撰写县级以上党委、政府会议、领导讲话材料、综合汇报文稿；在市级新闻媒体发表经验性理论文章或自治区以上新闻媒体发表文章。 | 1分/篇 |  | 此项加分最多不超过5分；以文稿复印件或扫描件为佐证。 |
| 技术创新或重大任务 | 主持或参与技术创新、技术攻关获市级以上表彰、认定；申请获得专利或成果转化等；参与重大工程、重大项目、重点任务、专项工作等。 | 3分/项 |  | 提供文件、证书等证明材料，加分最多不超过10分。 |
| 总分 |  | | | | |
| 评分人： |  | 审核人： |  | 日期： |  |